



# **Escuela Nacional de Trabajo Social**

**Programa Local de Seguridad y Protección  
Para el Segundo Periodo Vacacional 2024**

# Programa Local de Seguridad

La Escuela Nacional de Trabajo Social, ha implementado un rol de guardias en el cual participará el personal administrativo de base, durante las 24 horas del día para resguardar las instalaciones de la dependencia en el Campus Ciudad Universitaria, así como en el Centro de Educación Continua de esta Escuela, Ubicado en la Calle de Golondrinas número 15, Colonia General Anaya, en la Delegación Benito Juárez.

Las acciones consisten en turnos de 8 horas durante las cuales, mediante bitácora de inspección de edificios, se establecerán los procedimientos de la seguridad en las instalaciones. Asimismo, el ingreso del personal, que por la naturaleza de sus labor requerirá acudir durante este periodo, será permitido previa autorización de la Titular de la Dependencia y/o Secretario Administrativo.

El Secretario Administrativo, el Jefe del Departamento de Servicios Generales y la Delegada Administrativa del CEC, verificarán personalmente durante el período en diversos horarios, que el personal de vigilancia esté realizando sus funciones adecuadamente y que todo en el plantel esté en correcta operación.

# Trabajos Cláusula 15



**Universidad Nacional Autónoma de México  
Escuela Nacional de Trabajo Social  
Secretaría Administrativa**



**Programa de Mantenimiento Invierno 2024**

## **Clausula 15**

- Limpieza profunda de ventanas, pizarrones, puertas, pisos y aplicación de pintura en salones, pasillos, escalera y vestíbulos de los Edificios "A, B y C".
- Aplicación de pintura vinílica en las fachadas del Edificio "D" Biblioteca, Planta Académica y Centro de Computo.
- Impermeabilización en azotea Edificio "E".
- Impermeabilización en azotea del edificio del "Auditorio Dr. Manuel Sánchez Rosado".
- Limpieza profunda de núcleos sanitarios de los Edificios "B y C".
- Limpieza profunda en áreas de la biblioteca, en pisos, aspirado de mobiliario, ventanas y muros.
- Limpieza profunda del acervo Bibliográfico.
- Aplicación de pintura para tráfico y guarniciones color amarillo y blanco en estacionamientos.

# Protección a Instalaciones

- ❑ Sólo se permitirá la entrada al personal que cuente con la autorización por escrito, previa identificación y registro en el control de acceso de personal. **(Anexo I)**
- ❑ Desde el sábado 14 de diciembre de 2024, los responsables de las Áreas y Secretaría Administrativa, cerrarán y sellarán todas las puertas de oficinas, cubículos, almacén y otros espacios de la entidad, después de la Cláusula 15 se cerrarán salones y auditorios.
- ❑ Se controlará la energía eléctrica y el suministro de agua.
- ❑ Se controlará el acceso de vehículos debiendo revisar la cajuela e interiores al entrar y salir del estacionamiento, anotando las pertenencias y sólo podrán retirar equipo o materiales si cuentan con el vale de salida **(Anexo II)** o autorización por escrito.

- ❑ El personal de vigilancia tendrá la obligación de revisar diariamente los sellos que hayan sido colocados en puertas y ventanas, haciendo la entrega debida al siguiente turno, así como reportar cualquier anomalía en la bitácora de vigilancia (**Anexo III**).
- ❑ Las puertas deberán permanecer cerradas y sólo podrán abrirse para la entrada o salida del personal, previamente autorizado e identificado.
- ❑ Los vigilantes deberán entregar las instalaciones y por escrito informar cualquier anomalía al siguiente turno, en caso de no presentarse su relevo y de ser necesario se cubrirá la guardia. (**Anexo III**).
- ❑ El Centro de Educación Continua, no tendrá actividades académicas presenciales, por lo que el resto de las instalaciones que no se ocupe estarán cerradas y selladas.

# Prevención del delito

- ❑ El personal de vigilancia deberá hacer recorridos en el interior de las instalaciones (**Anexo IV**), y registrarán las anomalías que se detecten en la bitácora de vigilancia .
- ❑ Las actividades académicas y administrativas se suspenderán a partir del sábado 14 de diciembre de 2024 a las 15:00 horas, renovándose a las 5:30 horas del lunes 6 de enero del 2025.
- ❑ Las actividades de mantenimiento y de servicios, que estén programadas para realizarse durante el período vacacional, serán comunicadas previamente al personal de guardia y vigilancia.

- ❑ Se solicitará la participación de personal de vigilancia adscrito a la Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria, para la seguridad al exterior de la escuela.
- ❑ El personal de vigilancia de la Escuela contará con los números telefónicos de las dependencias universitarias, donde se deben reportar todo tipo de incidentes. **(Anexo V)**
- ❑ Ningún vigilante podrá salir de la escuela durante su jornada de labores, sin autorización del Secretario Administrativo.



# Comunicación y difusión

- ❑ Este programa de seguridad será difundido con anticipación en la Escuela, para el debido conocimiento del personal académico, administrativo y alumnado.
- ❑ El personal de vigilancia deberá reportar cualquier anomalía o incidente que se presente, al Secretario Administrativo.
- ❑ Al finalizar el período Vacacional, el personal de guardia deberá preparar y presentar un reporte de las incidencias ocurridas durante dicho período.

# Sistematización de la información

- ❑ El personal de vigilancia llevará un registro de las diversas actividades que se realicen y los incidentes que se presenten, éste se realizará en la bitácora de vigilancia.
- ❑ El personal en turno entregará mediante bitácora el registro de incidentes e ilícitos al turno siguiente, para el debido control y seguimiento.

# Anexo I

## Formato para Control de Acceso de Personal a las Instalaciones de la Escuela



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL  
CLAVE :436.01  
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
SERVICIOS GENERALES



### CONTROL DE ACCESO DE PERSONAL

EDIFICIO: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

FOLIO: \_\_\_\_\_

FECHA	NOMBRE	ÁREA	ASUNTO	HORA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA

# Anexo II

## Formato para salida de equipo y material



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
SECRETARÍA Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS – SGC  
VALE DE ENTRADA Y SALIDA DE EQUIPO Y MOBILIARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ FOTO: \_\_\_\_\_  
PROCEDENCIA DEL SOLICITANTE: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_  
DÍA Mes AÑO

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	NO. INVENTARIO	COMENTARIOS ADICIONALES
1-					
2-					
3-					

**ENTRADA DE EQUIPO O MOBILIARIO A LA ENTIDAD DEPENDENCIA**

FECHA DE ENTRADA: \_\_\_\_\_ LUGAR EN EL QUE SE REGISTRARÁ EL BIEN: \_\_\_\_\_

EL BIEN ES PROPIEDAD DE LA UNIDAD: S  NO  TIEMPO DE PERMANENCIA: \_\_\_\_\_

FECHA DE SALIDA DEL BIEN: \_\_\_\_\_

REVISÁ ENTRADA \_\_\_\_\_ REVISÁ SALIDA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA VISLANTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA VISLANTE

\_\_\_\_\_  
OBSERVACIONES

**SALIDA DE EQUIPO O MOBILIARIO PROPIEDAD DE LA ENTIDAD DEPENDENCIA**

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL BIEN: \_\_\_\_\_

MOTIVO DE SALIDA: REPARACIÓN  FURTO  COMISIÓN   
OTRO  \_\_\_\_\_

FECHA DE SALIDA DEL BIEN: \_\_\_\_\_ TIEMPO QUE ESTARÁ FUERA: \_\_\_\_\_

FECHA DE REGRESO DEL BIEN: \_\_\_\_\_

VOLETO DE ENTREGA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA

RESPONSABLE DE SERVICIOS DE AUXILIO

REVISÁ ENTRADA \_\_\_\_\_ REVISÁ SALIDA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA VISLANTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA VISLANTE

\_\_\_\_\_  
OBSERVACIONES

¿REQUIERE SER UNO DE DESTINO TEMPORAL EL TIPO DE BIEN?

S  NO

COMENTACIÓN DE BIENES Y SUMINISTROS

\_\_\_\_\_  
FIRMA

# Anexo III

## Formato para Reportar Incidencias en Materia de Seguridad



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL  
CLAVE :436.01  
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
SERVICIOS GENERALES



BITÁCORA DE VIGILANCIA

EDIFICIO: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

FOLIO: \_\_\_\_\_

FECHA	TURNO	REPORTE	NOMBRE Y FIRMA DEL VIGILANTE	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES	OBSERVACIONES

# Anexo IV

## Personal de Vigilancia ENTS

Horario	Sábado 14	Domingo 15	Lunes 16	Martes 17	Miércoles 18	Jueves 19	Viernes 20	Sábado 21
6:00 a 14:00	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso
14:00 a 22:00	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso
21:00 a 6:30	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera

# Personal de Vigilancia ENTS

Horario	Domingo 22	Lunes 23	Martes 24	Miércoles 25	Jueves 26	Viernes 27	Sábado 28	Domingo 29
6:00 a 14:00	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso
14:00 a 22:00	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia  Galdino López Gayosso
21:00 a 6:30	Erick Méndez Baranda  María del Carmen Dimas Mejía  Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores  Ernesto Quevedo Llamas  Miguel Rivera Nápoles  Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda  María del Carmen Dimas Mejía  Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores  Ernesto Quevedo Llamas  Miguel Rivera Nápoles  Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda  María del Carmen Dimas Mejía  Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores  Ernesto Quevedo Llamas  Miguel Rivera Nápoles  Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda  María del Carmen Dimas Mejía  Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores  Ernesto Quevedo Llamas  Miguel Rivera Nápoles  Ricardo Daniel Sandoval Rivera

# Personal de Vigilancia ENTS

Horario	Lunes 30	Martes 31	Miércoles 1	Jueves 2	Viernes 3	Sábado 4	Domingo 6	Lunes 6
6:00 a 14:00	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Fernández Morales Sergio	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Patricia Arreola Olmos Patricia Fernández Morales Sergio
14:00 a 22:00	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Ramírez Medina María Eugenia	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	Jesús Morales Tapia Galdino López Gayosso	María Eugenia Ramírez Medina
21:00 a 6:30	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Erick Méndez Baranda María del Carmen Dimas Mejía Verónica Silva Ramírez	Moisés Solís Flores Ernesto Quevedo Llamas Miguel Rivera Nápoles Ricardo Daniel Sandoval Rivera



# Anexo V

## Personal de Vigilancia

### Centro de Educación Continua

Horario	Sábado 14	Domingo 15	Lunes 16	Martes 17	Miércoles 18	Jueves 19	Viernes 20	Sábado 21
6:30 a 21:00	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Carlos Edgardo Ortega Bernal

# Personal de Vigilancia Centro de Educación Continua

Horario	Domingo 22	Lunes 23	Martes 24	Miércoles 25	Jueves 26	Viernes 27	Sábado 28	Domingo 29
6:30 A 21:00	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Carlos Edgardo Ortega Bernal

# Personal de Vigilancia Centro de Educación Continua

<b>Horario</b>	<b>Lunes 30</b>	<b>Martes 31</b>	<b>Miércoles 1</b>	<b>Jueves 2</b>	<b>Viernes 3</b>	<b>Sábado 4</b>	<b>Domingo 6</b>	<b>Lunes 6</b>
6:30 a 21:00	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Andrés Jiménez Morales	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Carlos Edgardo Ortega Bernal	Andrés Jiménez Morales



# EMERGENCIAS UNAM



**Marca 55** DESDE CUALQUIER  
EXTENSIÓN UNAM

**CAE**  
**55 5616 0523**  
CENTRAL DE ATENCIÓN  
DE EMERGENCIAS

**A CUERPO DE BOMBEROS**  
  
**55 5616 1560**  
**BOMBEROS UNAM**

**S.O.S UNAM**  
  
**S.O.S UNAM**  
APLICACIÓN

  
**TELÉFONO AMARILLO  
DE EMERGENCIAS**  
**SÓLO DESCUELGA**

  
**55 5622 6464**  
LÍNEA DE  
REACCIÓN PUMA

  
**POSTES  
EMERGENCIA**

  
**55 5622 6552**  
**PROTECCIÓN CIVIL**

**CDMX**  
Área metropolitana  
**911**  
**EMERGENCIAS**



#LaPrevenciónEsLaLlaveDeTuSeguridad

# Anexo VII

## Directorio Telefónico para casos de Emergencia

### Centro de Educación Continua

#### Delegación Benito Juárez

Atención de emergencias



# Anexo VIII

## Directorio telefónico Autoridades de la ENTS

Nombre	Cargo	Teléfono
Mtra. Carmen G. Casas Ratia	Directora	
Lic. Diana Karina Cal y Mayor Jacobo	Oficina Jurídica	55 47 66 86 05
C.P. Ricardo Martín Cuevas Pórraz	Secretario Administrativo	55 54 15 50 43
Lic. Iván Hernández García	Jefe del Departamento de Servicios Generales	55 41 94 61 30
Lic. Patricia Bermúdez Zavala	Delegada Administrativa del CEC	55 12 75 56 61

# Acceso vehicular al campus

La Secretaría de Servicios a la Comunidad a través de la Dirección General de Servicios Generales (DGSG), hace de nuestro conocimiento el Programa de Seguridad y Protección de áreas comunes del Campus de Ciudad Universitaria durante este período. **(Anexo 7)**

## ❑ Control Vehicular

- El control de entrada y salida se hará con boleto de acceso.
- La salida de vehículos será únicamente por el mismo lugar de accesos.
- La revisión de cajuelas se hará aleatoriamente.

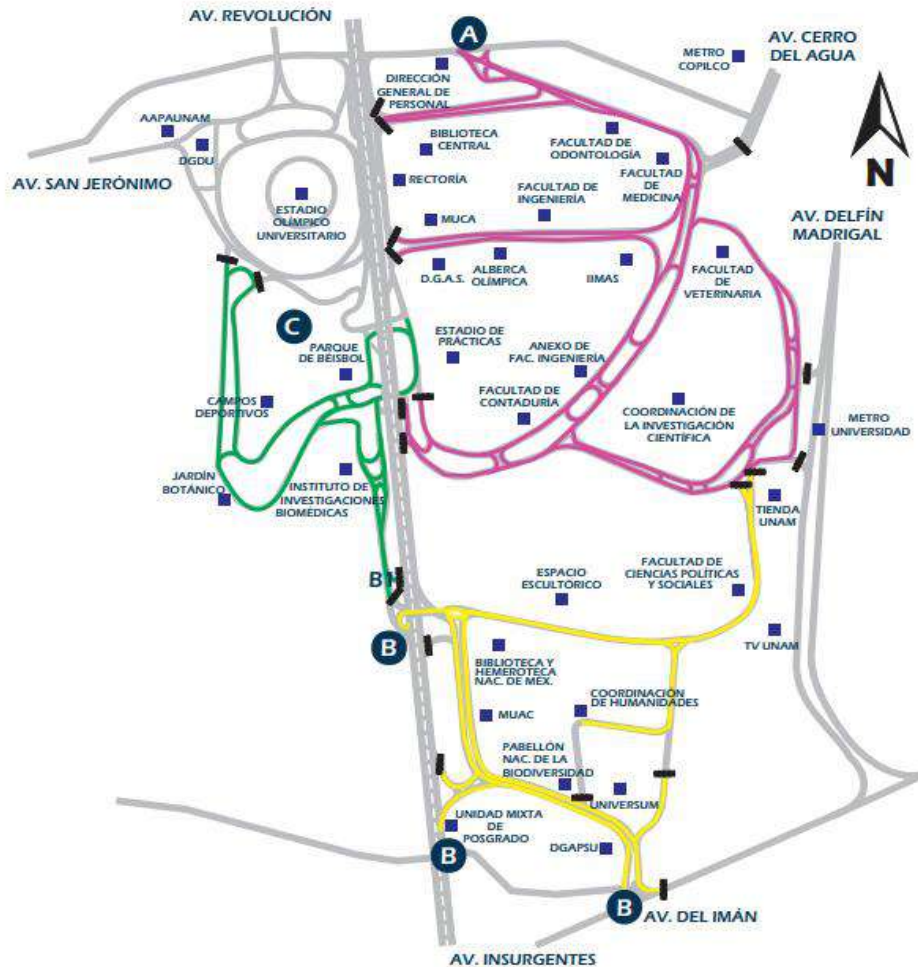
## ❑ Accesos autorizados

- A. Av. Universidad 3000.
- B. Av. Del Imán.
- C. Av. Insurgentes, Norte-Sur.

# Anexo VII



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
SECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y APOYO A LA MOVILIDAD Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS, PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA  
**ACCESOS AUTORIZADOS CON MOTIVO DEL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL 2024  
DEL \*14 DE DICIEMBRE DE 2024 AL \*\*06 DE ENERO DE 2025**



## ACCESOS Y HORARIOS

- La revisión de cajuelas en accesos se realizará aleatoriamente.

**A** Av. Universidad núm. 3000 entrada y salida 24 horas del día, hacia la Zona Escolar (Circuito Escolar, Exterior y de la Investigación Científica).

**B** Av. del Imán entrada y salida de 06:30 a 20:30 horas. Av. Insurgentes sur - norte entrada por la Unidad de Posgrados.

Av. Insurgentes norte - sur entrada por el mural Abstracción integrada (Azulejos), abiertos de 08:30 a 18:00 horas, salidas sólo por Av. del Imán:

### Zona Cultural

- Universum, Museo de las Ciencias
- Pabellón Nacional de la Biodiversidad
- Museo Universitario de Arte Contemporáneo (MUAC)
- Biblioteca y Hemeroteca Nacional de México
- Coordinación de Humanidades

**C** Entrada por Multifamiliar y salida por Consejos Académicos. Abierto de 08:30 a 18:00 horas, hacia Parque de Béisbol, Institutos, Jardín Botánico y Campos Deportivos.

### Dirección de Seguridad Universitaria

55 5616 9071 55 5622 2440 55 5616 0289

### Línea de Reacción PUMA

55 5622 6464 2 64 64

### SOS UNAM

Aplicación móvil - [www.sos.unam.mx](http://www.sos.unam.mx)

\* Inicia a las 15:00 horas.

\*\* Concluye a las 05:30 horas.